

МБОУ «Ики-Бурульская СОШ им.А.Пюрбеева»

«Утверждаю»

Директор
МБОУ «Ики-Бурульская
СОШ им.А.Пюрбеева»
_____ Лиджиева С.Н.

План
методической работы
на 2024-2025 учебный год

Методическая тема:

«Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на федеральные государственные образовательные стандарты второго поколения».

Цель: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации ФГОС НОО, ООО, СОО.

Задачи:

1. Обновление содержания образования, совершенствование образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребёнка и совершенствование педагогического мастерства учителя:

- реализация образовательной программы начального и основного общего образования;
- повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий в условиях реализации ФГОС, качества обучения учащихся;
- оптимизация урока за счет использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения, метода проектов и др.) в образовательном процессе;
- освоение новых подходов к оценке образовательных достижений учащихся;
- совершенствование технологий и методик работы с творческими и одаренными детьми, системная подготовка к предметным олимпиадам;
- активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов.

2. Изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей: · повышение уровня профессиональной подготовки учителей; · совершенствование информационной компетентности педагогов.

3. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического коллектива: приведение методического обеспечения учебных предметов, учебных планов и программ в соответствие с требованиями ФГОС; информационное сопровождение учителя в условиях реализации ФГОС .

Формы методической работы:

- а) работа педсоветов;
- б) работа методического совета школы;
- в) работа методических объединений;
- г) работа педагогов над темами самообразования;
- д) проведение мастер-классов;
- е) открытые уроки;
- ё) взаимопосещение уроков;
- ж) обобщение педагогического опыта учителей;
- з) внеклассная работа;
- и) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- к) организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- л) участие в семинарах и вебинарах.

Основные направления деятельности

1. Организация управленческой деятельности

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Корректирование годового плана методической работы	август-сентябрь	План работы	Администрация, Мергенова Т.Б.
2.	Подготовка к организованному началу учебного года	сентябрь	Оформление методического уголка	Мергенова Т.Б.
3.	Современные требования к оформлению школьной документации: рабочих программ, журналов, личных дел и др.	сентябрь	Совещание при директоре	Зам.директора по УР Устинова Б.А.
4.	Подготовка к педсовету «Итоги 2024-2025 учебного года»	август	Выступление	Зам. директора по УР, ВР Устинова Б.А., Кураева С.В., Мукабенова И.А.
5.	Участие в работе предметных секций в рамках августовской конференции.	август	Материалы секций	Руководители ШМО
6.	Организация методической работы в 2024-2025 учебном году	сентябрь	Приказ	Администрация
7.	Актуальные проблемы организации воспитательной работы классных руководителей в ходе реализации ФГОС	сентябрь	ШМО классных руководителей	Зам. директора по ВР Мукабенова И.А.
8.	О требованиях к проведению итоговой аттестации выпускников	сентябрь	Совещание	Зам. директора по УР Устинова Б.А.
9.	Проведение методических пятиминуток для руководителей школьных методических объединений (по мере поступления проблемы)	В течение уч. года	Консультации	Зам. директора по УР Устинова Б.А., Кураева С.В., Мергенова Т.Б..
10.	Анализ методической работы за 2024-2025 учебный год. Приоритетные направления на 2025-26 учебный год	август	Педагогический совет	Мергенова Т.Б.

2. Работа школьных методических объединений

Цель: совершенствование работы ШМО и роста профессионального мастерства педагогов.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Формирование банка данных о методической работе учителей (темы самообразования) и их профессиональных качествах	Сентябрь	Руководители МО	Банк данных
2.	Рассмотрение календарно-тематических планов по предметам.	Сентябрь	Зам. директора по УР Устинова Б.А. руководители ШМО	Протоколы ШМО

4.	Составление графиков открытых уроков, открытых внеклассных мероприятий по предмету, планов по самообразованию.	Сентябрь	Руководители ШМО	График
5.	Организация работы по повышению квалификации учителями МО	В течение года	Руководители ШМО, Мергенова Т.Б.	Отчёт
6.	Согласование плана проведения предметной недели.	По графику	Руководители ШМО	План
7.	Проведение заседаний ШМО	По плану	Руководители ШМО	Протокол

3. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов

Цель: Обеспечить поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Тематика мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
О плане методической работы на 2024/2025 учебный год: 1. Анализ методической работы за 2023/2024 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение плана работы МС на 2024/2025 учебный год. 3. Рассмотрение и согласование рабочих программ, тематического планирования по предметам.	Август	Зам. директора по УР Устинова Б.А., Кураева С.В., руководители ШМО, Мергенова Т.Б..
1. Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. 2. Подготовка к школьному и муниципальному этапам конкурса «Педагог года - 2025». Обсуждение кандидатур для участия в конкурсе. Оформление портфолио конкурсантов.	Октябрь	Зам. директора по УР Устинова Б.А., Кураева С.В., руководители ШМО, Мергенова Т.Б..
Подведение итогов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. 1. Подведение результатов школьных олимпиад. 2. Формирование команды школы на муниципальный этап ВОШ.	Ноябрь	Зам. директора по УР Устинова Б.А., Кураева С.В., руководители ШМО
Итоги работы школы за первое полугодие: Итоги проверки исполнения планов работы ШМО за первое полугодие.	Январь	Зам. директора по УР Устинова Б.А., Кураева С.В., руководители ШМО

Анализ результатов работы за 2024-2025 уч. год: 1. Отчет по методической теме. 2. Отчет о выполнении плана работы МО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы в школе.	май	Зам. директора по УР Устинова Б.А., Кураева С.В., руководители ШМО, Мергенова Т.Б..
--	-----	---

4. Работа с педагогическими кадрами.

Цель: Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта. Методическое сопровождение профессиональной деятельности молодых педагогов и вновь принятых учителей.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Собеседования	Планирование работы на 2024-2025 учебный год	Определение содержания деятельности	сентябрь	Зам. Директора по УР Устинова Б.А., Кураева С.В., руководители ШМО, Мергенова Т.Б.
	Анализ результатов посещения уроков	Выявить уровень теоретической подготовки вновь принятых специалистов. Оказание методической помощи в организации урока	Сентябрь, ноябрь, январь, март.	Директор Лиджиева С.Н., Зам.директора по Устинова Б.А., Кураева С.В., Руководители ШМО, Мергенова Т.Б.
	Работа учителя со школьной документацией	справки	сентябрь	Руководители ШМО
Консультации	Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету. Анализ результатов профессиональной деятельности	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей	Декабрь, апрель	Руководители ШМО
Собеседование	Изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности обучающихся	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя.	октябрь	администрация

5. Повышение уровня квалификации педагогических кадров.

Цель: повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможностей курсов повышения квалификации.

Тематика мероприятия	Содержание	Сроки	Ответственный
Аттестация педагогических кадров	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов	По графику	Зам.директора по УР Устинова Б.А., Кураева С.В., руководители ШМО, Мергенова Т.Б.
Прохождение курсовой подготовки	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации	По графику	Администрация, руководители ШМО, Мергенова Т.Б.
Участие в конкурсе профессионального мастерства «Педагог года-2025»	Реализация творческого потенциала педагога	По графику	Администрация, руководители ШМО, Мергенова Т.Б.
Презентация опыта работы	Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах; Публикация методической продукции; Представление результатов методической деятельности	Согласно планам работы ШМО	Руководители ШМО

6. Работа с обучающимися

Цель: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
Школьный, муниципальный, региональный этапы Всероссийской олимпиады школьников	Проведение олимпиад, анализ результатов индивидуальной работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию	Оценка результативности индивидуальной работы с обучающимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	Сентябрь - декабрь	Руководители ШМО, учителя-предметники

Предметные декады, недели	Организация и проведение	Оценка эффективности реализуемых подходов	Сентябрь - апрель	Руководители ШМО
Участие в дистанционных олимпиадах по предметам	Организация дистанционных олимпиад	Оценка результативности индивидуальной работы с обучающимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	В течение года	Учителя – предметники, зам. директора по УР Устинова Б.А., Кураева С.В.,

7. Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами

Цель: обеспечение быстрого и эффективного включения молодого специалиста в образовательный процесс, его активного участия в деятельности и развитии школы.

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Мониторинг профессиональных затруднений молодых педагогов	Сентябрь	Зам. директора по УР Устинова Б.А., Кураева С.В., руководители ШМО
2.	Определение наставников для оказания методической помощи молодым педагогам	Сентябрь	Администрация Руководители ШМО
3.	Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса, разработанными в ОУ	Сентябрь	Зам. директора по УР Устинова Б.А., Кураева С.В., руководители ШМО
4.	Консультирование по вопросам разработки рабочих программ, ведению журналов. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими ведение школьной документации	Сентябрь, в течение года	Зам. директора по УР Устинова Б.А., Кураева С.В., руководители ШМО, Мергенова Т.Б.
5.	Составление плана – графика курсовой подготовки молодых педагогов	Август, сентябрь	Зам. директора по УР Устинова Б.А., Кураева С.В., руководители ШМО, Мергенова Т.Б.
6.	Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету	в течение года	Зам. директора по УР Устинова Б.А., Кураева С.В., руководители ШМО, Мергенова Т.Б.
7.	Проведение открытых уроков молодыми и вновь прибывшими педагогами	Март-апрель	Зам.директора по УР Устинова Б.А., Кураева С.В., руководители ШМО, Мергенова Т.Б.
8.	Мониторинг удовлетворенности молодых и вновь прибывших педагогов качеством оказываемой услуги (результатами своей деятельности)	Май	Зам.директора по УР Устинова Б.А., Кураева С.В., руководители ШМО, Мергенова Т.Б.

8. Повышение квалификации, самообразование педагогов

Цель: совершенствование педагогического мастерства способом внедрения современных педагогических технологий и передовых методик.

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Форма и методы</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Организация работы с аттестующимися педагогами	По графику	Совещания индивидуальные консультации Посещение уроков	Администрация, Мергенова Т.Б.
2	Организация посещения курсов повышения квалификации руководителями школы и педагогами	Сентябрь-июнь	Курсы повышения квалификации	Администрация Мергенова Т.Б.
3	Организация плановой курсовой подготовки педагогов	По графику в течение года	Курсовая подготовка	Мергенова Т.Б.
4	Организация системы взаимопосещения уроков	в течение года	Уроки	Зам.директора по УР Устинова Б.А., Кураева С.В., руководители ШМО, Мергенова Т.Б.
5	Знакомство с нормативно-правовой базой аттестации педагогических работников	Сентябрь	индивидуальные консультации	Мергенова Т.Б.
6	Работа учителей над методической темой по самообразованию	сентябрь-май	Заседания методических объединений, индивидуальные консультации	Руководители ШМО
7	Знакомство с новинками методической литературы, медиаресурсами по вопросам инноваций, дидактики, знакомство с современными нормативными документами	в течение года	Работа в интернете, с периодикой	Администрация, руководители ШМО, Мергенова Т.Б., библиотекарь школы
8	Работа методических объединений	По отдельному плану	Заседания методических объединений	Руководители ШМО
9	Участие педагогов в работе РМО	По плану районного отдела образования	Районные семинары	Администрация, Руководители ШМО и РМО, Мергенова Т.Б.

9. Обобщение и распространение опыта работы

Цель: систематизировать работу по выявлению, изучению, обобщению и распространению педагогического опыта, помочь педагогу определить целесообразность, целостность, конкретность и научность представленного опыта.

Мероприятие	Сроки проведения	Форма и методы	Ответственные
Представление опыта на педагогических советах	в течение года	Выработка рекомендаций	Зам.директора по УР Устинова Б.А., Кураева С.В., руководители ШМО, Мергенова Т.Б.
Участие в конкурсах профессионального мастерства «Педагог года - 2025», «Лучший учитель родного языка»		Участие в конкурсах	Зам.директора по УР Устинова Б.А., Кураева С.В., руководители ШМО, Мергенова Т.Б.
Мастер-классы, открытые уроки	в течение года	Рекомендации для распространения опыта	Зам.директора по УР Устинова Б.А., Кураева С.В., руководители ШМО, Мергенова Т.Б.