

МБОУ "Ики - Бурульская СОШ им. А.Пюрбеева"

Утверждаю   
директор МБОУ "Ики - Бурульская  
СОШ им. А.Пюрбеева" С.Н. Лиджиева



**ПЛАН**  
**работы заместителя директора по УР**  
**на 2024-2025 учебный год**

п. Ики – Буруд, 2024г.

Месяц	ВИД КОНТРОЛЯ	ОБЪЕКТ КОНТРОЛЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
АВГУСТ	Контроль за выполнением всеобуча	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организация образовательного процесса в новом учебном году</li> <li>– Комплектование классов на новый учебный год</li> <li>– Трудоустройство выпускников 9 и 11 классов</li> <li>– Учёт детей, проживающих на территории сельского поселения.</li> <li>– Обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями.</li> </ul>	Директор школы, зам. директора по УР
	Контроль за работой педагогических кадров	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Распределение учебной нагрузки на 2024-2025 учебный год. Расстановка кадров.</li> <li>– Подготовка к тарификации.</li> <li>– Изучение должностных инструкций, локальных актов школы.</li> <li>– Составление списка работников на аттестацию в 2024- 2025 учебном году и уточнение графика.</li> <li>– Комплектование курсовой системы подготовки учителей. Соответствие рабочих программ учебных предметов для 5-11 классов, календарно- тематического планирования согласно требованиям ФООП.</li> </ul>	Директор школы, зам. директора по УР, методист
	Контроль сохранности здоровья обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Обеспечение законодательной гарантии охраны здоровья обучающихся</li> <li>– Составление расписания уроков, кружков и секций, кружков внеурочной деятельности учащихся</li> </ul>	Директор школы, зам. директора по УР, зам.директора по ВР
	Контроль за школьной документацией	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Планирование учебно – воспитательного процесса на 2024 -2025 учебный год.</li> <li>– Методическое сопровождение процесса реализации ФООП: определить оптимальную модель организации внеурочной деятельности в 5-11 классах.</li> </ul>	Директор школы, заместитель директора по УР
	Контроль за состоянием методической работы	Рассмотрение плана работы методических объединений	Методист
	Контроль за состоянием условий труда и материально-технического обеспечения образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Готовность школы к началу 2024 -2025 учебного года.</li> <li>– Сформированность банка нормативно – правовых документов по реализации ФООП.</li> <li>– Готовность классных кабинетов к учебному году.</li> </ul>	Директор школы, зам. директора по УР

<b>СЕНТЯБРЬ</b>	Контроль за выполнением всеобуча	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Посещаемость учебных занятий учащимися.</li> <li>– Устройство выпускников 9 и 11 классов в другие образовательные учреждения</li> <li>– Организация занятости обучающихся во внеучебное время, комплектование групп школьников по интересам .</li> </ul>	Зам. директора по УР
	Контроль за школьной документацией	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Оформление личных дел учащихся 5-11 классов, алфавитной книги.</li> <li>– Журналы внеурочной деятельности</li> <li>– Ведение электронных журналов 1-11 классов.</li> </ul>	Зам. директора по УР
	Контроль состояния преподавания учебных предметов	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Работа со слабоуспевающими учениками.</li> <li>– Работа вновь принятых учителей.</li> <li>– Посещение уроков</li> <li>– Организация входного контроля по предметам в 5- 11 классах.</li> </ul>	Зам. директора по УР, руководителя ШМО
	Контроль за выполнением требований ФГОС	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Соответствие рабочих программ учебных предметов для 5-11 классов, тематического планирования.</li> <li>– ФОРМ ОО: проверка работы по формированию УУД средствами учебных предметов.</li> </ul>	Зам. директора по УР
	Мониторинг учебных достижений обучающихся	Входной мониторинг достижений предметных результатов обучающихся классы	Зам. директора по УР
<b>ОКТЯБРЬ</b>	Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации	Организация подготовительной работы педагогического коллектива, учащихся, их родителей к ГИА-2025.	Зам. директора по УР, классные руководители 9, 11х классов
	Контроль за работой педагогических кадров	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Работа методических объединений.</li> <li>– Уточнение списков учителей, желающих подтвердить или повысить квалификационную категорию. Регистрация заявлений в АК.</li> </ul>	Зам. директора по УР, методист
	Контроль за состоянием безопасности	Состояние средств по ТБ в кабинетах . Журналы по ТБ. (кабинеты информатики, физики, химии, учебная мастерская и спортивный зал)	Зам. директора по УР, ответственный по охране труда
	Контроль за выполнением всеобуча	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Посещение уроков 5-11 классы.</li> <li>– Посещаемость учебных занятий обучающимися за 1 четверть.</li> <li>– Работа с учащимися «группы риска»</li> <li>– Выявление учащихся «группы риска»</li> </ul>	Зам. директора по УР, социальный педагог

	Контроль за состоянием преподавания учебных предметов	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Преемственность в учебно-воспитательном процессе при переходе учащихся начальных классов в школу II ступени. Адаптация пятиклассников к обучению на II ступени школы в условиях реализации ФОП ООО.</li> <li>– Соблюдение единых требований, адаптация учащихся 5 класса.</li> <li>– Посещение уроков</li> <li>– I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам (5-11 классы)</li> <li>– Контроль за преподаванием предметов.</li> </ul>	Зам. директора по УР, классные руководители 5х классов
	Контроль за школьной документацией	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Проверка журналов внеурочной деятельности, электронного журнала.</li> <li>– Выполнение образовательной программы за I четверть 2024-2025 учебного года.</li> <li>– Отчеты учителей за I четверть</li> </ul>	Зам. директора по УР
	Контроль за состоянием методической работы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организация работы учителей-предметников по ФГОС с учениками 5 классов.</li> <li>– Состояние базы данных по аттестации и повышению квалификации сотрудников.</li> <li>– Организация работы с одаренными детьми, подготовка к Всероссийской олимпиады школьников (школьный этап)</li> </ul>	Зам. директора по УР
	Контроль за сохранением здоровья учащихся	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Дозировка домашнего задания, соответствие дозировки Д/З учащимися 5-11 классов СанПиНам.</li> <li>– Подготовка графика проведения контрольных, практических работ на I полугодие.</li> <li>– Соблюдение техники безопасности учителями физкультуры при организации образовательного процесса.</li> </ul>	Зам. директора по УР
<b>НОЯБРЬ</b>	Контроль за выполнением всеобуча	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.</li> <li>– Посещаемость уроков учащимися 5-11 классов</li> <li>– Работа с учащимися «группы риска».</li> <li>– Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда.</li> </ul>	Зам. директора по УР, социальный педагог
	Контроль школьной документации	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Состояние классных журналов, журналов внеурочной деятельности, дополнительного образования.</li> <li>– Проверка электронного журнала</li> </ul>	Зам. директора по УР

	Контроль состояния преподавания учебных предметов	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Контроль преподавания учебных предметов.</li> <li>– Посещение уроков</li> <li>– Изучение уровня преподавания в 9,11 классах и уровня готовности к ЕГЭ.</li> <li>– Посещение уроков 9, 11 классов.</li> </ul>	Зам. директора по УР
	Мониторинг учебных достижений обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Итоги мониторинга учебных достижений учащихся за I четверть.</li> <li>– Участие в олимпиадах по предметам.</li> </ul>	Зам. директора по УР
	Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Подготовка учащихся 9 и 11 классов к итоговой аттестации.</li> <li>– Классно- обобщающий контроль в 9 классе «Подготовка учащихся 9 класса к итоговой аттестации»</li> <li>– Подготовка обучающихся к ЕГЭ, уровень подготовки к итоговому сочинению по русскому языку.</li> </ul>	Зам. директора по УР, классные руководители
<b>ДЕКАБРЬ</b>	Контроль за выполнением всеобща	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Состояние организации внеурочной деятельности учащихся 5-11 классов.</li> <li>– Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности учащихся «группы риска».</li> </ul>	Зам. директора по УР
	Контроль состояния преподавания учебных предметов	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Проверка уровня освоения образовательных программ по основным предметам учебного плана – промежуточный контроль (5-11 классы)</li> <li>– Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам.</li> <li>– Контроль преподавания учебных предметов .</li> <li>– Посещение уроков</li> </ul>	Зам. директора по УР
	Контроль школьной документации	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выполнение программ учебных предметов и курсов за II четверть 2024-2025 учебного года.</li> <li>– Отчеты учителей за 2 четверть</li> <li>– Ведение электронных журналов 5-11 классов.</li> </ul>	Зам. директора по УР
	Контроль за выполнением требований ФГОС	Итоги работы по реализации ФГОС в 1 полугодии 2024- 2025 учебного года.	Зам. директора по УР, Руководители ШМО
	Контроль за работой педагогических кадров	Повышение квалификации по графику. Педсовет «Итоги УР за 1 полугодие».	Зам. директора по УР
	Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации	Подготовка обучающихся к ОГЭ, уровень подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку.	Зам. директора по УР

<b>ЯНВАРЬ</b>	Контроль за реализацией требований ФГОС	Мониторинг эффективности реализации программ внеурочной деятельности в 5-11 классах.	Зам. директора по УР
	Контроль за работой педагогических кадров	Педсовет – презентация «Формирование системы работы школы по повышению качества подготовки обучающихся к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ на уровне основного и среднего образования».	Зам. директора по УР Руководители ШМО
	Контроль школьной документации	– Выполнение образовательной программы школы (5-11 классы) 1-е полугодие. – Контроль за ведением журналов внеурочной деятельности.	Зам. директора по УР
	Контроль за состоянием методической работы	Проведение предметной недели	Зам. директора по УР Методист
	Контроль за подготовкой к ГИА.	Проведение репетиционного собеседования по русскому языку. Создание условий для выбора обучающимися экзаменов по выбору в форме ОГЭ.	Зам. директора по УР
<b>ФЕВРАЛЬ</b>	Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации	Устное собеседование (допуск к экзаменам), 9 класс	Зам. директора по УР
	Контроль за работой педагогических кадров	Проведение предметной недели	Зам. директора по УР
	Контроль за выполнением всеобуча	Состояние работы со слабоуспевающими учащимися.	Зам. директора по УР Социальный педагог
	Контроль школьной документации	Проверка электронных журналов	Зам. директора по УР
<b>МАРТ</b>	Контроль состояния преподавания учебных предметов	Диагностика и мониторинг качества методической работы. Посещение уроков .	Зам. директора по УР Методист
	Мониторинг учебных достижений обучающихся	Мониторинг качества успеваемости и уровня обученности по предметам за III четверть. Отчеты учителей	Зам. директора по УР
	Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации	Посещение консультаций по предметам по выбору ГИА.	Зам. директора по УР
	Контроль за работой педагогических кадров	Педагогический совет «Итоги УВР за 3 четверть».	Директор школы, Зам. директора по

			УР
<b>АПРЕЛЬ</b>	Контроль школьной документации	Ведение электронных журналов	Зам. директора по УР
	Контроль состояния преподавания учебных предметов	–Контроль за состоянием преподавания учебных предметов. –Посещение уроков 5,10 классов. –Организация проведения ВПР в 4-8 классах.	Зам. директора по УР
	Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации	Проведение пробного экзамена по математике и русскому языку.	Зам. директора по УР
<b>МАЙ</b>	Контроль школьной документации	Подготовка к ГИА. Контроль за ведением журналов.	Зам. директора по УР
	Контроль состояния преподавания учебных предметов	–Итоговый мониторинг достижений предметных результатов обучающихся по русскому языку и математике для обучающихся 52-11 классов. –Промежуточный контроль учащихся по итогам обучения за год. –Анализ результатов ВПР.	Зам. директора по УР
	Контроль выполнения требований ФГОС	Подведение итогов работы по реализации ФОП ООО	Зам. директора по УР
	Контроль за работой педагогических кадров	Педсовет « О переводе учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс»	Директор школы Зам. директора по УР
	Контроль за состоянием методической работы	– Подведение итогов работы ШМО в 2024-2025 учебном году. – Планирование работы МО на 2025-2026 учебный год – Самоанализ работы за учебный год педагогов. – Изучение образовательного спроса детей и родителей по формированию учебного плана на новый учебный год (ФГОС внеурочная деятельность) – Анализ участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах различного уровня	Зам. директора по УР Методист
	Мониторинг учебных достижений обучающихся	Мониторинг успеваемости за IV четверть 2024-2025 учебного года Отчеты учителей предметников, классных руководителей	Зам. директора по УР
	Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации	Педагогический совет «О допуске к ГИА обучающихся 9, 11 класса, освоивших программы образования»	Зам. директора по УР

<b>ИЮНЬ</b>	Контроль за выполнением всеобуча	Информирование о приеме учащихся в школу.	Зам. директора по УР
	Контроль за школьной документацией	Состояние личных дел обучающихся, алфавитной книги записи обучающихся.	Зам. директора по УР
		Состояние электронных журналов, внеурочной деятельности публикация классных журналов. Оформление аттестатов выпускников.	Зам. директора по УР
	Контроль состояния преподавания учебных предметов	– Мониторинг успеваемости за 2024-2025 учебный год. – Результаты итоговой государственной аттестации выпускников за 2024-2025 учебный год	Зам. директора по УР
Контроль за работой педагогических кадров	Подготовка анализа работы школы в 2024- 2025 учебном году и плана работы на 2025- 2026 учебный год. Педсовет «О выпуске обучающихся 9, 11 классов, успешно сдавших ГИА. Публичный отчет директора школы».	Администрация, руководители ШМО	

Зам.директора по УР Устинова Б.А.